

**ВСП «РОЖИЩЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛЬВІВСЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ  
ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО»**

## **ТЕХНОЛОГІЯ ВИРОБНИЦТВА МОЛОКА І ЯЛОВИЧИНИ**

методичні рекомендації щодо виконання і захисту курсової роботи

**освітньо-професійна програма** Технологія виробництва і переробки  
продукції тваринництва

**спеціальність** 204 Технологія виробництва і переробки продукції  
тваринництва

**галузь знань** 20 Аграрні науки та продовольство

**м. Рожище – 2025**

**Укладач:**

Любов КОВАЛЬЧУК, викладач технологічних дисциплін, кваліфікаційна  
категорія «спеціаліст вищої категорії»

**Рецензент:**

Ольга ЧИЖЕВСЬКА, викладач технологічних дисциплін, кваліфікаційна  
категорія «спеціаліст вищої категорії»

Розглянуто і схвалено  
на засіданні циклової комісії  
технологічних дисциплін  
Протокол №3 від 29 вересня 2025 р.  
Голова циклової комісії  
Ольга ЧИЖЕВСЬКА

## ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВ .....	3
1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ .....	5
2. ЕТАПИ НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ .....	6
3. СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ І РЕКОМЕНДАЦІЇ ПО НАПИСАННЮ ОКРЕМИХ ЇЇ РОЗДІЛІВ.....	8
4. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ.....	9
5. ПЕРЕЛІК ТЕМ КУРСОВИХ РОБІТ.....	11
6. ПЕРЕВІРКА ОРИГІНАЛЬНОСТІ (УНІКАЛЬНОСТІ) РОБІТ .....	12
7. РЕЦЕНЗУВАННЯ І ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ .....	13
ДОДАТКИ.....	15

## ПЕРЕДМОВА

Курсова робота є одним із видів навчальної роботи здобувачів (студентів) освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Його виконання сприяє набуттю і поглибленню знань, розвитку навичок самостійної роботи, навчає здобувачів користуватись літературою, що є одним із елементів роботи.

При виконанні курсової роботи здобувачі демонструють знання, вміння та навички, отримані при вивченні базових та спеціальних освітніх компонентів. Вона сприяє більш глибокому вивченню курсу, набуттю навичок у роботі з літературою та під час проведення власних досліджень, вмінню аналізувати та узагальнювати отримані результати.

Курсова робота дозволяє виявити рівень засвоєння здобувача теоретичного курсу, можливості застосування отриманих знань для їх узагальнення за обраною темою і дає змогу правильно обрати тему майбутньої курсової роботи чи стати її складовою.

Значення курсової роботи полягає у тому, що у процесі її виконання здобувач не лише закріплює, але і поглиблює отримані теоретичні знання. Курсова робота є важливою частиною самостійної роботи здобувачів. Досвід і знання, отримані студентами на цьому етапі навчання, у більшості можуть бути використані для підготовки курсової роботи.

**Курсова робота виконується на основі практичних матеріалів зібраних за місцем проходження технологічної практики (господарства, переробного підприємства).** Теми курсових робіт попередньо погоджуються з викладачем – консультантом курсової роботи, викладач видає студенту завдання на курсову роботу.

В ході написання курсової роботи студент набуває навичок збору практичних матеріалів і їх обробки, показує здатність критично оцінювати теоретичні положення, що дозволяє розширити уявлення студента про сучасні інноваційні технології виробництва, перспективи та проблеми інноваційних процесів.

Виконання студентами курсової роботи з освітнього компонента «Технологія виробництва молока і яловичини» проводиться з метою: систематизації, закріплення і поглиблення отриманих теоретичних знань; формування вмінь при вирішенні поставлених питань, використанні довідкової літератури, нормативної документації; розвитку творчої ініціативи, самостійності, відповідальності і організованості.

Написання курсової роботи передбачає більш глибоке вивчення окремих розділів курсу.

У курсовій роботі здобувач повинен продемонструвати рівень знань і вмінь до самостійного творчого наукового пошуку та розв'язання актуальних проблемних завдань, які поставлені в курсовій роботі, вміти аналізувати отримані матеріали, робити висновки.

Курсова робота з освітнього компонента «Технологія виробництва молока і яловичини» виконується здобувачами ступеня фаховий молодший бакалавр (спеціальність – 204 «ТВППТ»).

Курсова робота повинна відповідати таким вимогам:

- структурна послідовність викладання;
- чіткість формулювань, що виключає неоднозначність їх тлумачення;
- переконливість аргументації;
- обґрунтованість висновків.

Закінчена курсова робота здається на перевірку викладачеві не пізніше, як за три тижні до початку сесії, після чого проводиться її захист.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Курсова робота (далі КР) з освітнього компонента «Технологія виробництва молока і яловичини» є одним із видів індивідуальних завдань творчого характеру, що має за мету поглиблення, узагальнення і закріплення знань здобувачів ступеня фаховий молодший бакалавр з освітнього компонента, формування навичок і вмінь самостійно працювати із навчальною, науковою літературою, використовуючи сучасні інформаційні технології, програмні продукти та засоби навчання. У КР здобувач демонструє рівень знань і вмінь до самостійного творчого пошуку та розв'язання актуальних проблемних завдань, поставлених у роботі.

Найбільш важливими загальними вимогами щодо виконання КР є такі:

- тема КР розкривається на основі вивчення всіх необхідних нормативних і широкого кола літературних джерел з даної проблематики;
  - теоретичні висновки у КР висвітлюються у взаємозв'язку з інноваційними процесами, розглядаються в динаміці та розвитку;
  - текст викладається згідно з планом і виконується самостійно;
- забороняються дослівні запозичення з літературних джерел, окрім використання коротких цитат з обов'язковими посиланнями на джерело;
- наукова література може бути довільної давності, але рекомендується використовувати більш сучасну;
  - оформлення КР повністю відповідає встановленим вимогам.

КР виконується відповідно до розробленої та затвердженої тематики, яка формулюється згідно з навчальною програмою.

Керівництво КР здійснюється викладачами, які мають досвід науково-педагогічної та практичної роботи.

Циклова комісія технологічних дисциплін розробляє й забезпечує здобувачів необхідними методичними рекомендаціями. Зберігання та списання КР здійснюється згідно з Положенням про порядок приймання, зберігання та знищення КР здобувачів освіти.

## 2. ЕТАПИ НАПИСАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

### 2.1. Вибір теми

Написання КР включає такі етапи:

- 1) вибір теми;
- 2) підбір і первісне ознайомлення з літературними джерелами за обраною темою;
- 3) складання попереднього варіанту плану;
- 4) вивчення відібраних літературних джерел;
- 5) складання кінцевого варіанту плану;
- 6) збір і обробка фактичних даних на основі статистичної інформації, публікацій в спеціальній літературі, а також їх систематизація і узагальнення;
- 7) написання й оформлення КР.

#### Теми КР:

- формулюються (визначаються) керівниками циклової комісії;
- розглядається на засіданні циклової комісії відповідно до змісту і завдань освітнього компонента;
- актуалізуються (оновлюються) з огляду на необхідність ;
- пропонуються та розподіляються керівником під час його зустрічі зі студентською групою;

#### Під час вибору теми:

- здобувач повинен враховувати свій рівень знань із даної проблеми, свої наукові інтереси, наявність джерел, фактичного матеріалу, можливість його отримання;
- здобувач має право вільно вибирати із запропонованих тем;
- здобувач фахової передвищої освіти має право запропонувати свою тему з обґрунтуванням вибору такої теми після її узгодження з керівником за умови її відповідності змісту навчальної програми);
- здобувачів однієї групи не дозволяється обирати однакові теми (виключення можливі з дозволу керівників, враховуючи актуальність теми та можливість самостійного виконання студентами КР за індивідуально складеними планами).

### 2.2. Підбір джерел та їх обробка

Огляд та підбір джерел здійснюються:

- після затвердження теми КР;
- самостійно або за допомогою працівників бібліотеки коледжу;
- шляхом звернення до предметно-тематичного, алфавітного й електронного каталогів у бібліотеці коледжу;
- шляхом звернення до відповідних підрозділів інших бібліотек;
- шляхом використання першоджерел, праць видатних вчених світу, у тому числі й мовами оригіналів;
- шляхом звернення до керівника, який під час консультації може рекомендувати студентам сучасні літературні джерела та давати поради щодо збору практичного матеріалу;
- для дослідження специфіки та проблемності даної теми;
- для складання списку використаних джерел;
- для складання попереднього робочого плану КР.

Вивчення літератури з обраної теми слід починати з відповідних підручників, посібників, енциклопедій, довідників, з перегляду власних лекційних та семінарських конспектів, поступово переходячи до ознайомлення з монографічними роботами, статтями в періодичних виданнях тощо. В першу чергу підбирається література останніх років видання. Для полегшення підбору статей з журналів доцільно ознайомитися зі змістом статей, що були опубліковані за рік, в останньому або першому номері журналу.

**В результаті цієї роботи студент складає список літератури, який повинен включати не менш 10-12 джерел.** За необхідності студент може узгодити цей список з керівником курсової роботи.

Вивчення підбраної літератури полягає в складанні конспекту, робочих записів за питаннями КР.

Літературу слід вивчати, переходячи з більш простого матеріалу до складнішого. На початку, необхідно ознайомитися з основною теоретичною літературою (підручниками, навчальними посібниками), де дається загальний огляд та напрямки дослідження по даній темі, а потім спеціальної (інструкціями, методичними вказівками).

При вивченні і конспектуванні літератури необхідно визначити, в якому питанні може бути використаний отриманий матеріал.

Під час обробки джерел для написання КР необхідно:

- виписувати, копіювати, знаходити в електронному вигляді необхідний матеріал;

- вказувати назву джерел після обраного матеріалу (виписаного, скопійованого або знайденого в електронному вигляді) для правильного оформлення посилань;

- особливо ретельно фіксувати джерела, з яких обрані визначення, класифікації та ін.;

- користуватися довідниками, енциклопедіями, словниками;

- творчо опрацьовувати матеріали з теми КР в друкованих та електронних журналах;

- стежити за появою нового матеріалу;

- нормативний, статистичний і фактичний матеріал опрацьовувати після вивчення теоретичних джерел;

- узагальнювати знайдений матеріал за допомогою складання таблиць, схем, графіків (для реалізації творчого підходу під час написання КР).

Після ознайомлення із джерелами з обраної теми слід переходити до складання плану КР. Слід пам'ятати, що тільки після огляду існуючих із даної теми джерел, можна скласти повноцінний план КР.

### 3. СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ І РЕКОМЕНДАЦІЇ ПО НАПИСАННЮ ОКРЕМИХ ЙОГО РОЗДІЛІВ

КР зшивається (або скріплюється) в такому порядку:

- 1) титульний аркуш (Додаток А);
- 2) завдання на виконання КР (Додаток Б);
- 3) бланк рецензії наукового керівника (Додаток В);
- 4) зміст (Додаток Г);
- 5) вступ;
- 6) основна частина (розділи та підрозділи);
- 7) висновки;
- 8) список використаної літератури;
- 9) додатки.

**Зміст роботи** включає назви розділів і підрозділів із зазначенням сторінок, з яких вони починаються.

**Вступ** підкреслює значення теми курсової роботи, мету і завдання роботи, доцільність її вивчення.

**Основна частина** може мати різні назви, в залежності від теми. В неї можуть бути підрозділи. При цьому кожен з них повинен мати заголовок.

В текстовій частині розділу обов'язково повинні бути посилання на літературні джерела, тобто на ті книжки, статті, звідки взято матеріал, що викладається в тексті роботи. Всі ці джерела повинні бути приведені в списку використаної літератури. При посиланні на них в тексті розділу вказують ініціали і прізвище автора (авторів), а в дужках – рік видання. Наприклад: згідно даних В.П. Поліщук (2001). Можливим є і другий варіант оформлення посилань на літературні джерела – коли замість прізвища автора і року видання роботи в квадратних дужках ставлять номер, під яким книга чи стаття приведена в списку використаної літератури: [9].

**Висновки.** Цей розділ є підсумковим, його написати треба так, щоб зміст всієї роботи був зрозумілий без читання основної частини. В ньому коротко формулюється суть питання, його теоретичне і практичне значення, рекомендації виробництву.

Висновки формулюються чітко і коротко, виражаючи найважливіші положення роботи. Їх має бути не менше п'яти. Кожний висновок пишеться з нового рядка і нумерується. Він повинен бути обґрунтований матеріалами роботи і виражати її суть навіть без читання основного тексту.

**Список використаної літератури** повинен включати всі літературні джерела, на які студент посилається в курсовій роботі. Літературні джерела записуються в алфавітному порядку прізвищ авторів або перших слів заголовків творів, якщо вони описуються під заголовком. Всі роботи приводяться мовою оригіналу. Приведені в списку літературні джерела нумеруються.

#### 4. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

До оформлення КР висуваються загальні умови, встановлені для всіх видів письмових праць. Робота подається надрукованою на стандартних аркушах (210 x 297мм) з полями (ліве – не менше 20мм, праве – 10мм, верхнє і нижнє – по 20мм).

У роботі допускається виконання ілюстрацій та таблиць на аркушах формату А4.

Загальний обсяг КР повинен складати **25-30 сторінок** друкованого тексту, надрукованого з однієї сторони аркуша. До загального обсягу роботи не входять список використаних джерел і додатки, але всі сторінки зазначених складових частин КР нумеруються на загальних засадах. Менша за обсягом робота свідчить про те, що її тема розкрита не повністю, а більший обсяг говорить про те, що автор роботи не вміє виокремлювати головне від другорядного, коротко висловлювати свої думки та стисло викладати досліджений матеріал.

Курсова робота має бути охайно оформлена й поміщена у спеціальну папку (без вкладання кожного її листочка у файли, оскільки це ускладнює перевірку, перешкоджаючи здійсненню викладачем поміток на її сторінках). Це може бути папка із притиском (зазвичай, непрозора), із повздовжнім затискувачем по лівому краю листа (зазвичай, прозора повністю) або така, що передбачає попередню обробку листів за допомогою диросколу (зазвичай, прозора зверху).

Розмальовувати титульну сторінку або сторінки тексту різнокольоровими чорнилами чи олівцями не допускаються.

Всі сторінки нумеруються. Першою вважають титульну сторінку, але на ній номер не ставлять. На наступній сторінці ставлять цифру 2 і т.д. Порядковий номер ставлять в середині верхнього поля сторінки.

Розділи проекту повинні бути пронумеровані арабськими цифрами. Порядкова нумерація починається після вступу, який не нумерується.

Після номеру розділу ставлять крапку.

Підрозділи нумерують арабськими цифрами в межах розділу. Номер підрозділу повинен складатись із номеру розділу і номеру підрозділу, розділених крапкою. В кінці номера підрозділу також ставлять крапку. Наприклад: “2.10.” (десятий підрозділ другого розділу).

Якщо цифровий матеріал в КР приводиться у вигляді таблиць, необхідно дотримуватись таких вимог: над правим верхнім кутом таблиці пишуть слово курсивом “таблиця” (12 шр.) і порядковий її номер. Під ним розміщують заголовки таблиці. Якщо таблиця повністю переписується із літературного джерела, на нього роблять посилання: в дужках вказують номер джерела по списку використаних джерел, наприклад: [3].

В КР бажано використовувати ілюстрації – рисунки, графіки, схеми, діаграми. Всі вони називаються рисунками, нумеруються і підписуються. Номер і підпис приводять під рисунком. Слово “рисунок” скорочують – “рис.”, знак № перед номером не ставлять. Підпис пишуть в один рядок з номером: “Рис. 3. Свиноматка з поросятами”.

Додатки до КР виконуються на окремих аркушах і подаються в кінці роботи після списку літератури. В додатках наводиться додатковий матеріал, на який є посилання в тексті. В правому верхньому куті сторінки пишеться слово “Додаток А”, нумеруються додаток буквами абетки, нижче – симетрично – назва додатка.

Під час написання КР необхідно дотримуватися таких правил.

1. Розподіляти текст роботи між розділами й підрозділами рівномірно. На кожен розділ або підрозділи повинна припадати приблизно однакова кількість сторінок. Не слід допускати, щоб один підрозділ у тексті роботи займав 3 сторінки, а інший – 15. Кількість сторінок, що приходяться на кожен розділ, для своєї теми можна вирахувати так: від загальної кількості сторінок роботи (наприклад, 40 сторінок) відняти обсяг титульного листа (1), вступу (2), висновків (3) і розділити на кількість розділів (наприклад, 4). Отримуємо 8,5 сторінок. Кількість сторінок для кожного підрозділу отримується шляхом ділення отриманого обсягу розділу на кількість підрозділів. Обсяг одного підрозділу у 2 або 3 сторінки вважається недостатнім. У такому випадку слід скоротити кількість підрозділів у розділі.

2. Спочатку працювати над основним текстом, потім – над вступом і висновками. При цьому частина вступу, що стосується мети й завдань дослідження, його об’єкта та предмета, повинна бути визначена на початку написання роботи, а інша частина вступу – після написання основного тексту роботи, оскільки актуальність, огляд наукових джерел із даної теми й методи її дослідження стануть відомі студенту тільки після ознайомлення з матеріалом із даної теми.

3. Текст потрібно викладати від першої особи у множині. Текст є безособовим, тому не прийнято писати «на мою думку», «я рекомендую», «мені здається». Натомість викладати матеріал слід так: «на нашу думку», «вважаємо», що свідчить про те, що думка автора була висловлена та знайшла підтримку у колег керівника й т. д.

Текст повинен супроводжуватись розрахунками, таблицями, схемами, діаграмами, графіками, малюнками, фотографіями.

4. Уважно ознайомитися зі змістом даних методичних вказівок. (Досвід показує, що помилки студентів є типовими, тобто однаковими для більшості з них. Такі помилки, в основному, стосуються оформлення та виникають через неуважність студентів. Тому перед тим, як прийти на консультацію до керівника або здати роботу на перевірку, студенту слід ретельно переглянути дані методичні рекомендації та взяти до уваги всі рекомендації й вимоги до написання КР).

## 5. ПЕРЕЛІК ТЕМ КУРСОВИХ РОБІТ

1. Породи великої рогатої худоби, що розводяться в регіоні, їх біологічні і господарські особливості.
2. М'ясні породи великої рогатої худоби, що розводяться в західному регіоні, їх біологічні і господарські особливості.
3. Організація відтворення поголів'я великої рогатої худоби.
4. Технологія виробництва молока.
5. М'ясна продуктивність великої рогатої худоби і чинники, що впливають на неї.
6. Технологія виробництва яловичини у молочному скотарстві.
7. Молочна продуктивність корів і чинники, що впливають на неї.
8. Продуктивність м'ясної худоби.
9. Селекційно-племінна робота у скотарстві.
10. Бонітування великої рогатої худоби молочних, молочно-м'ясних порід.
11. Бонітування великої рогатої худоби м'ясних порід.
12. Системи і способи утримання великої рогатої худоби.
13. Організація годівлі корів у різні фізіологічні періоди.
14. Підготовка худоби до реалізації та організація транспортування і здачі її на м'ясопереробні підприємства.
15. Технологія вирощування ремонтного молодняку молочного напрямку продуктивності.
16. Технологія вирощування та відгодівля великої рогатої худоби.
17. Організація машинного доїння корів.
18. Технологія первинної обробки молока в господарстві.
19. Технологія потоково-цехової системи виробництва молока.
20. Технологія отримання доброякісного молока.
21. Технологія виробництва яловичини у спеціалізованому м'ясному скотарстві.
22. Відгодівля великої рогатої худоби.
23. Відбір корів на придатність до машинного доїння та їх роздоювання.
24. Ідентифікація і реєстрація великої рогатої худоби в Україні.
25. Організація обліку в скотарстві.

## **6. ПЕРЕВІРКА ОРИГІНАЛЬНОСТІ (УНІКАЛЬНОСТІ) РОБІТ**

**Виконані роботи направляються на перевірку на оригінальність (унікальність) тексту (Положення про курсові роботи ВСП (наказ №6 від 26.01.24р.; Інструкція щодо порядку надання кваліфікаційних/курскових проєктів/робіт для перевірки системою на оригінальність (унікальність) тексту)**

Здобувач/здобувачка освіти надає роботу у визначений термін, але не пізніше ніж за 5(п'ять) календарних днів до попереднього захисту – в електронному вигляді-відповідальному за здійснення перевірки курсових робіт на оригінальність тексту. Робота для перевірки надається повністю ( з титульним аркушем та додатками; підтримуються файли doc, pdf)

Здобувач/здобувачка освіти заповнює заяву у відповідального, якою підтверджує факт відсутності запозичень та факт інформованості про відповідальність за їх використання.

Передача кваліфікаційних робіт до відповідального за здійснення перевірки курсових робіт на оригінальність тексту здійснюється здобувачем освіти через надсилання листа електронною поштою на адресу відповідального з прикріпленим документом. В електронному листі обов'язково вказується назва відділення, спеціальності, групи, курсу та освітньої компоненти (дисципліни).

Протягом 5 календарних днів від дати надходження листа від автора роботи відбувається перевірка роботи програмою.

Відповідальний за перевірку роботи на оригінальність тексту надсилає результати перевірки – висновок-на електронну пошту здобувача освіти. Роздрукована довідка – висновок – є обов'язковим документом для допуску здобувача освіти (автора) до захисту роботи.

Після отримання результатів перевірки роботи на оригінальність (унікальність) тексту науковий керівник ухвалює рішення про допуск роботи до попереднього захисту або – про необхідність доопрацювання її здобувачем освіти.

### **ОЦІНЮВАННЯ ОРИГІНАЛЬНОСТІ (УНІКАЛЬНОСТІ) РОБІТ**

Для курсових робіт рекомендується шкала оцінювання оригінальності (унікальності) робіт:

80% і більше – (відмінно)допустимий рівень оригінальності (унікальності): несуттєвий об'єм запозичень;

51% - 80% - оригінальність (унікальність) тексту роботи добра: виявлені в тексті запозичення вважаються правомірними;

26% - 50% - оригінальність (унікальність) тексту роботи задовільна;  
до 25% - приймається до розгляду після доопрацювання автором;

Отримані результати перевірки тексту на оригінальність (унікальність) мають рекомендаційний характер. Виявлення порушень професійної етики є підставою для зниження оцінки за курсову роботу.

Остаточне рішення про прийняття чи відхилення поданої роботи приймає комісія по захистах курсових робіт .

## 7. РЕЦЕНЗУВАННЯ І ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсову роботу рецензує викладач. У рецензії відзначаються позитивні сторони і недоліки. При позитивній оцінці робота допускається до захисту. Якщо в роботі порушено вимоги, її слід допрацювати. Здобувач вносить відповідні доповнення, зміни, ліквідує недоліки згідно із зауваженнями, зробленими в рецензії і повторно здає на рецензію.

Дату і час захисту курсової роботи встановлює навчальна частина.

Курсову роботу здобувач захищає перед комісією, яка визначає рівень засвоєння теми та її фактичного матеріалу. При захисті роботи здобувач повинен глибоко розкрити актуальність і зміст теми, показати належні знання, обґрунтувати свої пропозиції, правильно відповісти на запитання комісії. Після захисту курсова робота оцінюється.

### **Процедура захисту включає:**

- доповідь студента про основні положення роботи;
- запитання до автора;
- оголошення відгуку наукового керівника;
- відповіді студента на запитання членів комісії із захисту;
- заключне слово студента;
- рішення комісії про оцінку роботи.

### **Доповідь здобувача освіти повинна мати наступну структуру:**

актуальність теми; мета, елементи новизни у теоретичних положеннях та в практичних рекомендаціях; висновки та пропозиції виробництву. У виступі мають міститися також відповіді на основні зауваження викладача. Доповідь здобувача не повинна перевищувати за часом 10-15 хвилин.

Під час захисту курсової роботи здобувач зобов'язаний дати вичерпні відповіді на всі зауваження у рецензії, а також у виступах на захисті.

Результати захисту курсової роботи здобувачем освіти (студентом) оцінюються за чотирибальною системою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно». Оцінювання курсової роботи проводиться за критеріями:

### **Критерії оцінювання знань і умінь здобувача освіти (студента)**

#### «відмінно» - 81% і більше

1. Всебічне, систематичне і глибоке знання матеріалу курсової роботи, орієнтація в основних наукових доктринах та концепціях, що стосуються даної теми.
2. Використання основних та додаткових джерел літератури, рекомендованої методичними вказівками.
3. Здатність до використання на практиці отриманих результатів.

#### «добре» - 51-80%

1. Достатнє знання матеріалу теми курсової роботи, відсутність у відповідях

суттєвих неточностей.

2. Використання основних та додаткових джерел літератури, рекомендованої методичними вказівками.

3. Здатність до розуміння значення отриманих результатів для практичної роботи.

«задовільно» - 26-50%

1. Знання основного матеріалу теми курсової роботи в обсязі подальшого його засвоєння.

2. Використання основних та додаткових джерел літератури, рекомендованої методичними вказівками.

3. Помилки у відповідях при захисті курсової роботи виправляються з допомогою викладача.

«незадовільно» - до 25% робота повертається на доопрацювання.

1. Відсутність знань значної частини основного матеріалу теми курсової роботи.

2. Наявність суттєвих помилок при відповіді на захисті.

3. Неможливість без додаткової підготовки даної теми в достатньому обсязі засвоїти матеріал курсової роботи.

**Обов'язки наукового керівника** курсової роботи (проекту):

- надати допомогу у виборі теми, розробці плану (змісту) курсової роботи; доборі літератури, тощо;

- аналізувати зміст роботи;

- визначати поетапні терміни виконання роботи;

- контролювати виконання курсової роботи;

- дати рецензію на роботу.

**Автор курсової роботи** має отримати на неї письмову рецензію викладача

**Рецензія** складається за встановленим зразком.

**ВСП «РОЖИЩЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛЬВІВСЬКОГО  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА  
БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО»**

**КУРСОВА РОБОТА**  
*з освітнього компонента «Технологія виробництва молока і  
яловичини»*

**тема:** Відгодівля великої рогатої худоби в господарстві СГПП  
«Рать» Волинської області

**Виконав (ла)**

Здобувач ФПВО, група IV тех  
спеціальності: 204 Технологія  
виробництва і переробки  
продукції тваринництва

---

Керівник: Любов КОВАЛЬЧУК  
Оцінка

---

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ УКРАЇНИ

ВСП «РОЖИЩЕНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ  
ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО»

**ЗАВДАННЯ НА КУРСОВУ РОБОТУ**

з освітнього компонента «Технологія виробництва молока і яловичини»  
здобувача освіти ІV курсу групи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я здобувача)

**Тема роботи.** Організація відтворення поголів'я великої рогатої худоби.

**ВСТУП.**

**РОЗДІЛ 1. ОГЛЯД ЛІТЕРАТУРИ**

- 1.1. Селекція в тваринництві.
- 1.2. Відтворення племінних тварин.
- 1.3. Годівля і утримання племінних тварин.

**РОЗДІЛ 2. ОСНОВНА ЧАСТИНА.**

- 2.1. Організаційно-економічна характеристика сільськогосподарського підприємства.
- 2.2. Характеристика породи великої рогатої худоби.
- 2.3. Продуктивні та відтворні якості молочного стада.
- 2.4. Утримання тварин.
- 2.5. Годівля тварин у господарстві
- 2.6. Організація осіменіння (парування і отелення корів у господарстві та заходи щодо удосконалення відтворення поголів'я.

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ**

Завдання видала: \_\_\_\_\_

Завдання отримав: \_\_\_\_\_

Дата здачі \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**РЕЦЕНЗІЯ НА КУРСОВУ РОБОТУ**

Здобувача (здобувачки) \_\_ групи \_\_ курсу

\_\_\_\_\_

Курсова робота з Технології виробництва молока і яловичини

Тема \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

**Зміст рецензії на курсову роботу:****1. Повнота висвітлення питань плану курсової роботи**\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**2. Ступінь аналізу рекомендованої і додаткової літератури**\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**3. Висновки здобувача освіти (студента/студентки) щодо опрацьованого матеріалу**\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**4. Відповідність курсової роботи вимогам**\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**5. Питання, які слід уточнити під час захисту курсової роботи**\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**Рішення рецензента про допуск/не допуск до захисту курсової роботи**

Допущено до захисту \_\_\_\_\_

Курсову роботу захищено \_\_\_\_\_

Оцінка за результатами захисту **відмінно****Комісія у складі:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**Зразок оформлення змісту курсової роботи****ЗМІСТ**

<b>ВСТУП</b> .....	3
<b>Розділ 1. Ринок молока та продовольча безпека в Україні</b> .....	5
1.1. Сучасний стан ринку молока .....	5
1.1.1. Причини скорочення виробництва молока-сировини .....	8
1.2. Рівень продовольчої безпеки України .....	9
<b>Розділ 2. Формування ефективного молоко продуктового підкомплексу стабільність ринку молока України.</b> .....	12
<b>ВИСНОВКИ</b> .....	24
<b>СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ</b> .....	25
<b>ДОДАТКИ</b> .....	26