

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «Рожищенський фаховий коледж Львівського національного
університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З.
Гжицького»

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

щодо виконання і захисту курсової роботи

з освітнього компонента «Технологія виробництва продукції
свинарства»

для здобувачів спеціальності
204 Технологія виробництва та переробки продукції тваринництва

Рожище – 2024

Укладач: Ольга ЧИЖЕВСЬКА - викладач технологічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії

Рецензент: Леся КУДЕНЧУК, викладач спеціальних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист

Викладено методичні рекомендації щодо підготовки та написання курсової роботи, її структури, змісту та обсягу, порядку збору матеріалів та його обробки, а також порядку її оформлення і захисту для здобувачів спеціальності 204 Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва.

Використання видання в освітньому процесі допоможе сформувати у майбутнього фахівця навички до самостійної роботи під керівництвом викладача.

Розглянуто і схвалено цикловою комісією
технологічних дисциплін
Протокол №10 від «15» травня 2024 року
Голова циклової комісії Ольга ЧИЖЕВСЬКА

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1. Загальні положення щодо виконання курсової роботи.....	5
1.1. Вибір теми курсової роботи.....	7
1.2. Огляд літератури.....	7
1.3. Зміст і структура курсової роботи.....	8
1.4. Правила оформлення курсової роботи.....	13
2. Тематика курсових робіт.....	18
3. Перевірка на оригінальність (унікальність) тексту, рецензування та захист роботи.....	19
4. Список рекомендованої літератури для виконання курсової роботи	22
ДОДАТКИ.....	23

ВСТУП

Освітній компонент «Технологія виробництва продукції свинарства» входить до переліку нормативних дисциплін у підготовці фахівців за спеціальністю 204 Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва.

Підготовка майбутніх фахівців з даного освітнього компонента ґрунтується на засвоєнні здобувачами освіти професійної і практичної підготовки: анатомії сільськогосподарських тварин, фізіології і біохімії, генетики і розведення тварин, механізації виробничих процесів у тваринництві, зоогігієни, технології штучного осіменіння, годівлі сільськогосподарських тварин тощо.

Однією із форм вивчення компонентів спеціального циклу є виконання курсової роботи. Курсова робота - це один із видів індивідуальних завдань навчально-дослідницького, творчого і наукового характеру здобувачів фахової передвищої освіти, яка виконується під керівництвом викладача.

Виконання курсової роботи ставить собі за мету досягнення здобувачей освіти спеціальних компетентностей:

- закріплення, поглиблення та узагальнення знань здобувачів освіти з актуальних проблем сучасного свинарства;
- систематизація отриманих теоретичних знань та практичних навичок з освітнього компонента «Технологія виробництва продукції свинарства»;
- стимулювання здобувачів освіти до самостійного наукового пошуку;
- розвиток умінь самостійного критичного опрацювання наукових джерел;
- вироблення вміння узагальнювати теоретичні матеріали, обробляти та інтерпретувати зібрані дані, самостійно формулювати висновки, розробляти пропозиції, обґрунтовувати та відстоювати власну точку зору з проблем, що досліджуються;
- аналіз досвід передових господарств у веденні галузі.

Завдання, що безпосередньо ставляться перед здобувачами освіти при написанні курсової роботи:

- вивчення літератури, нормативно-правових актів, довідкових, наукових, документальних та інших джерел з обраної проблеми, включаючи зарубіжні; самостійний аналіз основних концепцій, положень з досліджуваної теми, пропонованих вітчизняними і зарубіжними фахівцями;

- чіткий, послідовний виклад своїх поглядів при аналізі проблем розвитку свинарства, здатність творчо застосовувати отримані на заняттях знання, зв'язувати їх із практикою;

- вивчення наявного практичного досвіду (вітчизняного і зарубіжного) з обраної теми, широта використання й аналіз документів, фактичних даних і показників, що характеризують діяльність організацій, які займаються виробництвом свинини;

- планування розвитку галузі свинарства.

У процесі виконання курсової роботи очікується, що здобувач освіти здобуде:

- розуміння вагомості і застосовування теоретичних та практичних фахових знань та умінь при вирішенні наукових та виробничих задач;
- уміння освоювати та використовувати сучасні інформаційні технології пошуку інформації;
- навички ведення самостійного науково-практичного пошуку інформації;
- розвине творчу ініціативність і самостійність у проведенні аналізу, добору й обґрунтування найбільш раціональних рішень поставленої задачі для дослідження.
- формування навичок виконання виробничих завдань, які допоможуть йому швидко адаптуватися до умов сучасного ринку праці.

Методичні рекомендації щодо виконання і захисту курсової роботи містять методику її виконання та загальні вимоги до оформлення курсової роботи.

1. Загальні положення щодо виконання курсової роботи

Ефективна підготовка курсової роботи передбачає чітку систематичну і послідовну роботу здобувачів освіти щодо виконання поставлених завдань.

Для раціонального використання часу при написанні курсової роботи слід дотримуватись такого алгоритму:

- ✓ вибір теми наукового дослідження;
- ✓ попередній пошук і відбір літератури за темою дослідження, її опрацювання;
- ✓ складання плану й узгодження його з науковим керівником;
- ✓ написання основної частини роботи;
- ✓ доопрацювання основної частини роботи з урахуванням зауважень і рекомендацій наукового керівника;
- ✓ формулювання висновків, написання вступу;
- ✓ оформлення списку використаних джерел і додатків;
- ✓ технічне оформлення роботи відповідно до встановлених вимог.
- ✓ перевірка роботи на оригінальність (унікальність) тексту.
- ✓ доопрацювання усієї курсової роботи з урахуванням зауважень та рекомендацій наукового керівника;
- ✓ підготовка до захисту та захист курсової роботи.

Кожен із вказаних етапів виконання курсової роботи вимагає виконання тих чи інших видів робіт з обов'язковою консультацією із керівником. Керівником курсової роботи є викладач освітнього компонента «Технологія виробництва продукції свинарства».

Основні обов'язки наукового керівника курсової роботи:

- 1) допомога студентові у виборі теми;
- 2) погодження завдань на курсову роботу, календарного плану її виконання, систематична перевірка виконання календарного плану здобувачем освіти;
- 3) допомога здобувачу освіти при розробленні плану (змісту) курсової роботи;
- 4) надання необхідних консультацій з питань порядку, послідовності виконання роботи, визначення змісту та обсягу відповідних частин роботи;
- 5) надання допомоги в доборі наукових джерел, які доцільно використовувати при виконанні роботи;
- 6) перевірка виконання здобувачем освіти проміжних етапів підготовки курсової роботи й надання допомоги в її науковому редагуванні;

7) систематичний контроль щодо якості виконання роботи;

8) підготовка рецензії (відгуку) на курсову роботу.

Основні права наукового керівника:

1) вимагати від здобувача освіти дотримання встановленого графіку виконання курсової роботи;

2) висловлювати зауваження до курсової роботи загалом або в окремих її частинах та повернення роботи здобувачу освіти на додаткове опрацювання;

3) вимагати виправлення помилок змістового чи граматичного характеру;

4) приймати рішення про невідповідність курсової роботи встановленим вимогам з інформуванням про це здобувача освіти та голови циклової комісії.

1.1. Вибір теми курсової роботи

Вибір теми курсової роботи є досить важливим етапом наукової роботи майбутнього фахівця, адже від правильного вибору теми залежить рівень зацікавленості даною науковою проблемою.

Для вибору теми курсової роботи здобувачам освіти пропонується перелік тем. Спираючись на тематику, здобувач вибирає тему та погоджує її з керівником. В окремих випадках, якщо здобувач освіти виявив інтерес до проблеми, яка не увійшла до запропонованого переліку, тоді тема дослідження розглядається на засіданні циклової комісії упродовж десяти днів з початку навчального семестру. Після розгляду пропозицій і затвердження тем здобувачі освіти можуть вибирати теми курсової роботи лише з переліку тем, затвердженого комісією.

Слід наголосити, що самовільна зміна теми курсової роботи здобувачем освіти є **неприпустима!** За такої ситуації робота не буде допущеною до захисту.

1.2. Огляд літератури

Після вибору студентом теми курсової роботи починається з вивчення рекомендованої та самостійно підібраної додаткової літератури.

Метою цього етапу є визначення основних розділів подальшої роботи. Після опрацювання основних теоретичних джерел з теми курсової роботи здобувач освіти повинен визначити і сформулювати

питання, які становлять основний зміст курсової роботи і потребують дослідження. У цей період необхідне детальне обговорення з керівником усіх питань, що виникають у здобувача освіти, оскільки це впливає на подальший перебіг виконання роботи (дає можливість ефективно розподілити зусилля, оцінити повноту матеріалу, що є в наявності, виявити найбільш складні питання, розв'язку яких необхідно приділити особливу увагу, визначити розділи над якими можливо працювати паралельно та порядок виконання розділів роботи).

Основними завданнями огляду літератури є ознайомлення з матеріалами за темою, вибір найцікавіших і найоб'єктивніших досліджень, виявлення можливих напрямів дослідження й отримання вихідного матеріалу для написання роботи. Під час огляду варто проводити цілеспрямований пошук за темою дослідження та конспектування матеріалу з обов'язковим посиланням на літературні джерела. Використовувати необхідно публікації останніх років.

Пошук джерел потрібно розпочати з відділу друкованих видань каталогів (тематичного й алфавітного) та каталогу статей періодичних видань (журналів). Для складання картотеки рекомендується використовувати такі каталоги:

- систематичний каталог наукової, навчальної та довідникової літератури бібліотеки та читальної зали коледжу;
- систематичні каталоги інших бібліотек.
- пошук інформації у мережі Інтернет.

Під час вивчення джерел необхідно ознайомитись з вітчизняним та зарубіжним досвідом фахівців. Рекомендується систематизовувати робочі записи під час вивчення літературних джерел, що допоможе узагальнити матеріал відповідно до плану курсової роботи і обов'язково зазначати номер сторінки звідки береться інформація.

Таким чином, на основі вивченої літератури складається детальний план, який буде відображати логічний зв'язок між окремими складовими частинами даної курсової роботи, проблемну постановку окремих питань. Його рекомендується оформляти письмово у вигляді попереднього плану чи змісту.

1.3. Зміст і структура курсової роботи

Робота повинна мати чітку і логічну структуру, умовними складовими якої є:

- вступна частина (титульний лист, зміст);
- основа частина (вступ, текст курсової роботи з переліком посилань, висновки);
- список використаних джерел;
- додатки (у разі потреби).

Пропонується користуватися такою схемою структурної побудови роботи:

Титульний аркуш (лист №1)

Зміст (лист №2)

Вступ (лист №3 -.....)

1. Організаційно-економічна характеристика господарства ...

2.

3.

Висновки

Список використаних джерел

Додатки

Титульний лист містить в собі загальні дані про курсову роботу: назву міністерства і навчального закладу; повну назву документа; прізвище, повні ім'я і по батькові автора та керівника роботи, місцезнаходження навчального закладу, рік виконання курсової роботи. Приклад оформлення титульного листа наведено у додатку 1.

Зміст є третьою сторінкою роботи. Він включає перелік складових частин (плану) курсової роботи із зазначенням сторінок з правої сторони аркуша, з яких починається викладення кожного розділу (додаток 2).

Вступ, обсяг якого 1-2 сторінки, повинен містити обґрунтування актуальності обраної теми та сучасний стан свинарства. Закінчується вступ формулюванням мети і визначення завдання роботи (питання, що є темою курсової роботи).

Мета дослідження – це те, що ми хочемо отримати при проведенні дослідження; досягнення цілі, яку поставив перед собою дослідник. Формулювання мети починається за допомогою дієслів: дослідити, вивчити, визначити, обґрунтувати, проаналізувати, систематизувати, висвітлити, розглянути, узагальнити тощо. *Приклад:* Виконуючи роботу на тему: «*Організація і техніка проведення опоросу свиноматок*» здобувач освіти ставить таку мету - висвітлити особливості організації та техніки проведення опоросу свиноматок в умовах сільськогосподарського підприємства «Рать» Луцького району.

Завдання роботи – це конкретні сходинки (етапи) досягнення її мети (фактично це пункти плану майбутньої курсової роботи).

Основна частина курсової роботи поділяється на розділи та підрозділи, які відображають суть вибраної теми.

Першим пунктом у змісті роботи є організаційно-економічна характеристика господарства. Її обсяг становить шість-сім сторінок. Цей розділ курсової роботи виконується за даними базового підприємства або навчальної ферми. Він містить дані про розміщення та назву господарства, історію створення, адміністративне розташування щодо районного та обласного центрів, забезпеченість шляхами, кількість та назву населених пунктів, що входять в господарство, напрям продуктивності, кількість тваринницьких ферм тощо.

Земельний фонд господарства та його структуру необхідно представити у вигляді таблиці 1.

Таблиця 1

Земельний фонд, його структура у 20__ році

Групи і види угідь	Площа, га	Структура, %
Загальна земельна площа		-
Площа сільськогосподарських угідь		100
з них : рілля		
сіножаті		
пасовища		
багаторічні насадження		
інші угіддя		

Кормову базу господарства (заготівлю кормів та забезпеченість тварин кормами) необхідно представити в таблиці 2. На основі даних цієї таблиці слід зробити аналіз заготівлі та забезпеченості тварин кормами, визначити відповідність їх напряму тваринництва і його продуктивності та сформулювати стислий висновок.

Виробничі та економічні показники галузі рослинництва і тваринництва слід навести за два останні фінансові роки (табл. 3, 4). Провести аналіз розвитку цих галузей.

Таблиця 2

Заготівля і забезпеченість тварин кормами

Види кормів	20__ рік		20__ рік		20__ рік	
	Заготовлено, ц	Забезпеченість, %	Заготовлено, ц	Забезпеченість, %	Заготовлено, ц	Забезпеченість, %
Грубі – всього						
У т.ч. сіно						
Соковиті – всього						
У т.ч. силос						
Сінаж						
Коренеплоди						
Жом						
Зелені корми						
Концентровані корми						
Загальне виробництво кормів, ц корм.од.						
У т.ч. на одну умовну голову						

Примітка. Якщо у господарстві певний вид корму не заготовляється і не використовується, то у таблицю його можна не вносити.

Таблиця 3

Аналіз стану розвитку рослинництва

Сільськогосподарські угіддя	Площа, га		Урожайність, ц/га		Валовий збір, ц		Звітний рік до минулого (+/-)		
	Минулий рік	Звітний рік	Минулий рік	Звітний рік	Минулий рік	Звітний рік	Площа, га	Урожайність, ц/га	Валовий збір, ц
Зернові:									
- Ячмінь									
- Пшениця									
- Овес									
- Жито									
- Соя									
- Кукурудза									
Цукрові буряки									
Картопля									
Кормові культури									

Аналіз стану розвитку тваринництва

Показники	Роки		
	Минулий	Звітний	+/- до звітного року
Поголів'я тварин:			
Велика рогата худоба всього, гол			
у т. ч. корів			
Середньорічний надій молока на одну корову, кг			
Собівартість 1ц молока, грн.			
Одержано телят на 100 корів			
Свиней всього, гол			
у т. ч. основних свиноматок			
Одержано поросят на 1 свиноматку			
Коней всього, гол			
Середньодобовий прирости живої маси, г:			
- молодняку великої рогатої худоби			
- свиней			
Валове виробництво продукції, ц:			
- молока			
- приріст великої рогатої худоби			
- свиней			

Примітка. Якщо у господарстві утримуються інші, не зазначені у таблиці види тварин, то їхні показники продуктивності теж потрібно включити.

Далі здобувач освіти працює над повним висвітленням змісту основної частини курсової роботи. Послідовно розкриває всі передбачені планом питання, обґрунтовує, пояснює основні положення, підкріплює їх конкретними прикладами і фактами, формулює думки чітко, просто, правильно і недвозначно (щоб і самому було зрозуміло), а також прагне логічно структурувати текст та уникнути повторів або нелогічності викладу.

Також доречно наголосити на тому, що кожний розділ повинен закінчуватися коротким висновком.

Висновки – це короткі підсумки, зроблені за окремими питаннями курсової роботи. *Загальна кількість пунктів висновків має відповідати кількості поставлених завдань у дослідженні* (або пунктам змісту), у яких автор висвітлює узагальнення результатів вивченої проблеми, рівень виконання поставлених завдань. Обсяг висновків – 1-2 сторінки.

У списку використаних джерел наводять відповідно до встановленого порядку літературні джерела, що були використані автором під час підготовки та написання курсової роботи.

У додатках подають матеріал, який доцільно подавати у курсовій роботі, але який не увійшов до змісту основної частини з певних на те причин. Це можуть бути таблиці, схеми, ілюстрації, фото та ін. Додаток є бажаною, але не обов'язковою частиною роботи.

1.4. Правила оформлення курсової роботи

Роботу оформляють на аркушах формату А4, набраних на комп'ютері.. Гарнітура шрифту - Times New Roman. Міжрядковий інтервал - 1,5 пт. Розміри полів сторінки: угорі та внизу - 20 мм, ліворуч - 30 мм, праворуч - 15 мм. Обсяг курсової роботи не повинен перевищувати 25-35 сторінок. *В облікований обсяг роботи не включають список використаних джерел та додатки.*

Курсова робота повинна бути написана чітко, без граматичних помилок, на одній стороні аркушу!

Нумерація сторінок, розділів, підрозділів, малюнків, таблиць, формул подається арабськими цифрами у нижньому правому кутку сторінки, без знаку «№». Усі сторінки роботи нумерують (титульний лист та зміст включають до загальної нумерації сторінок, але не нумерують).

Заголовки структурних частин роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ» пишуть великими буквами симетрично до тексту (по середині аркуша) і не нумеруються, окрім «РОЗДІЛ» (наприклад, Розділ 1. Назва...). Якщо у роботі розділ є великим і на нього є велика кількість інформації, тоді його можна розділити на підрозділи. У такому випадку, нумерації буде підлягати кожний підпункт розділу, який пишеться у наступному рядку під назвою розділу. *Наприклад*, у Розділі 1. Опорос свиноматок буде три підпункта:

перший 1.1. Підготовка приміщень і тварин до проведення опоросу;
другий – 1.2. Перебіг опоросу;
третій 1.3. Відділення посліду у свиноматок.

Заголовки підрозділів пишуть маленькими буквами (крім першої великої) з абзацу. Кожна структурна частина (пункти плану, а не підрозділи(!)) роботи починається з нової сторінки. Сторінка тексту зараховується, коли вона заповнена повністю або ½.

Відстань між назвою розділу й назвою підрозділу (або тексту) - не менше 12 пт.

Оформлення таблиць та інших видів графічних матеріалів

Заголовки таблиць, схем, графіків, діаграм розміщують над ними. Справа над заголовком з великої літери пишеться слово «Таблиця», «Схема» тощо і порядковий номер. Знак «№» перед цифрою не ставиться. Номер таблиці складається з номера питання та порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: «Таблиця 1.2» (друга таблиця першого розділу).

Ілюстрації і таблиці розташовують у тексті або на окремих аркушах після їхнього згадування (посилання на рисунок чи таблицю), або на наступній сторінці.

Кожна таблиця, як правило, повинна мати назву і розташовуватися на одній сторінці. Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на інший аркуш. В такому випадку назву вміщують над її першою частиною посередині сторінки (над назвою у правому верхньому кутку пишуть слово Таблиця 1, 2... тощо), а на наступній сторінці у правому верхньому кутку наступної сторінки слід писати: «Продовження (або закінчення) таблиці...». Розміщують таблицю за вибором або вертикально, або горизонтально (так, щоб її можна було читати без повороту переплетеного блока роботи, або з поворотом на 90⁰ за годинниковою стрілкою). Громіздкі таблиці та схеми допоміжного чи довідкового характеру слід винести у додатки.

Цифри у графах треба проставляти у такий спосіб, щоб відповідні розряди чисел за всіма графами були розміщені один під одним. Потрібно дотримуватися однакової кількості десятинних знаків для всіх значень цифрових величин в одній колонці.

Ілюстрації (фотографії, схеми, графіки, карти) подаються в роботі безпосередньо після першого їх згадування у тексті, або на наступній сторінці. Якщо розміри ілюстрації більше формату А4, враховують як одну сторінку і розміщують у відповідних місцях після згадування в тексті, або у додатках.

Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу, наприклад: «Рис. 2.1» (перша ілюстрація другого розділу).

Оформлення списку використаних джерел

У списку використаних джерел подають перелік підручників, посібників, статей, брошур, довідників, інтернет-посилань тощо, які були використані у процесі виконання роботи (не менше 10 найменувань). Змістовність списку дає уявлення про те, наскільки глибоко здобувач вищої освіти опрацював досліджувану проблему

При написанні курсової роботи потрібно давати посилання на список використаних джерел, з яких запозичені матеріали.

Посилання на літературні й інші джерела вказують наскрізним порядковим номером у квадратних дужках відповідно до списку використаних джерел. Оформлення посилання в тексті [3, с. 63] означає, що цитата запозичена із 63 сторінки третього джерела у списку використаних джерел. Посилання на декілька видань оформлюється так: [5; 7; 10-12; 14, с. 15] (вказують порядкові номери у списку використаних джерел). В окремих випадках, коли номер сторінки вказати неможливо, скажімо в Інтернет-публікації, то посилання оформляється так: [23], де 23 - номер джерела у списку використаних джерел. Розділ "Список використаних джерел" займає 1-1,5 сторінки. У ньому повинно бути представлено не менше 10 джерел(!). Усі джерела, включені до списку використаних джерел, нумеруються послідовно.

Список використаних джерел можна розміщувати одним із способів:

а) у порядку появи посилань у тексті (найбільш зручний для користування);

б) у алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків;

в) у хронологічному порядку.

У таблиці 5 використано приклади оформлення списку літератури згідно ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» з урахуванням правок (код УКНД 01.140.40).

Таблиця 5

Приклади оформлення списку використаних джерел

Один автор	Скидан О. В. Аграрна політика в період ринкової трансформації : монографія. Житомир: ЖНАЕУ, 2008. 375 с.
Два автори	Крушельницька О. В., Мельничук Д. П. Управління персоналом : навч. посіб. Вид. 2-ге, переробл. і допов. Київ, 2005. 308 с.

Три автори	Скидан О. В., Ковальчук О. Д., Янчевський В. Л. Підприємництво у сільській місцевості : довідник. Житомир, 2013. 321 с.
Чотири автори	Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / Вітвицький В. В., Кисляченко М. Ф., Лобастов І. В., Нечипорук А. А. Київ : Украгропромпродуктивність, 2006. 106 с. <i>Або:</i> Основи марикультури / Грициняк І. І. та ін. Київ : ДІА, 2013. 172 с.
П'ять авторів	Екологія : навч. посіб. / Б. В. Борисюк та ін. Житомир, 2003. 174 с. <i>Або:</i> Методи підвищення природної рибопродуктивності ставів / Андрющенко А. І. та ін. ; за ред. М. В. Гринжевського. Київ, 1998. 124 с.
Колективний автор	Органічне виробництво і продовольча безпека: зб. матеріалів доп. учасн. III Міжнар. наук.-практ. конф. / Житомир. нац. агрокол. ун-т. Житомир: Полісся, 2015. 648 с.
Тези доповідей, матеріали конференцій	Зінчук Т. О. Економічні наслідки впливу продовольчих органічних відходів на природні ресурси світу. <i>Органічне виробництво і продовольча безпека</i> : зб. матеріалів доп. учасн. II Міжнар. наук.-практ. конф. Житомир : Полісся, 2014. С. 103–108. Скидан О. В., Судак Г. В. Розвиток сільськогосподарського підприємництва на кооперативних засадах. <i>Кооперативні читання: 2013 рік</i> : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф., 4–6 квіт. 2013 р. Житомир : ЖНАЕУ, 2013. С. 87–91
Періодичні видання (журнали)	Масловська Л. Ц., Савчук В. А. Оцінка результативності і ефективності виробництва органічної агропродовольчої продукції. <i>Агросвіт</i> . 2016. № 6. С. 23–28.
<i>Електронні ресурси</i>	
Електронні книги	Ілляшенко С. М., Шипуліна Ю. С. Товарна інноваційна політика : підручник. Суми: Університетська книга, 2007. 281 с. URL: ftp://lib.sumdu.edu.ua/Books/1539.pdf (дата звернення: 10.11.2017).
Електронні періодичні видання (журнали)	Клітна М. Р., Брижань І. А. Стан і розвиток органічного виробництва та ринку органічної продукції в Україні. <i>Ефективна економіка</i> . 2013. № 10. URL: http://www.m.nauka.com.ua/?op=1&j=efektyvna-ekonomika&s=ua&z=2525 (дата звернення: 12.10.2017).
Сторінки веб-сайтів	Що таке органічні продукти і чим вони кращі за звичайні? <i>Екологія життя</i> : веб-сайт. URL: http://www.eco-live.com.ua

	(дата звернення: 12.10.2017).
Законодавчі документи	Про стандартизацію : Закон України від 11 лют. 2014 р. № 1315. URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1315-18 (дата звернення: 02.11.2017).

Повний перелік Прикладів оформлення списку літератури згідно ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» з урахуванням правок (код УКНД 01.140.40) можна знайти і завантажити за покликанням [ryklady_dstu-2015_dlya_saytu_times_nr.pdf \(uni-sport.edu.ua\)](http://uni-sport.edu.ua/ryklady_dstu-2015_dlya_saytu_times_nr.pdf)

Термін здачі курсової роботи на перевірку встановлюється викладачем.

Оформлення додатків

Кожен додаток повинен починатися з нової сторінки і мати заголовок надрукований малими літерами з першої великої посередині рядка. Вгорі у правому кутку над заголовком має бути написане слово «Додаток ..». Додатки позначаються послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г,Є, І,Ї,Ч,Ь (наприклад, Додаток А) або послідовно арабськими числами (Додаток 1).

2. Орієнтовна тематика курсових робіт

1. Особливості свиней та врахування їх змін при переході на промислову технологію виробництва свинини.
2. Конституція, екстер'єр, інтер'єр та їх зв'язок із здоров'ям та продуктивністю тварин.
3. Породи свиней: походження, екстер'єр, продуктивні якості та зони поширення.
4. Методи розведення у свинарстві.
5. Організація племінної справи у свинарстві.
6. Відбір і підбір у свинарстві та їх значення у підвищенні продуктивності тварин.
7. Технологічні та зоогієнічні особливості утримання свиней.
8. Організація кормової бази у свинарстві.
9. Організація літньо-табірного утримання свиней.
10. Годівля, утримання та використання кнурів-плідників.
11. Організація відтворення поголів'я свиней.
12. Особливості годівлі та утримання поросних свиноматок.
13. Організація і техніка проведення опоросу свиноматок.
14. Особливості годівлі, догляду та утримання підсисних свиноматок.
15. Технологія вирощування поросят-сисунів.
16. Особливості вирощування поросят за різних строків їх відлучення.
17. Вирощування ремонтного молодняка свиней.
18. Організація обліку у свинарстві.
19. Організація бонітування свиней.
20. Інтенсивне використання маток та підвищення їх багатоплідності.
21. Технологія відгодівлі свиней і фактори, що впливають на неї.
22. Технологія потокового виробництва свинини.
23. Ветеринарно-санітарне забезпечення свинарських підприємств.
24. Організація, гігієна праці та техніка безпеки у свинарстві.
25. Особливості виробництва свинини у спеціалізованих і неспеціалізованих підприємствах.
26. Альтернативні технології виробництва свинини.
27. Виробництво органічної свинини.
28. Технологія виробництва свинини у підсобних господарствах Волинської області.

3. Перевірка на оригінальність (унікальність) тексту, рецензування та захист роботи

Закінчена і належним чином оформлена курсова робота у електронній формі подається на перевірку на оригінальність тексту (відповідальній за перевірку особі).

Шкала оцінювання оригінальності (унікальності) курсових робіт:
80% і більше – (відмінно) допустимий рівень оригінальності (унікальності): несуттєвий об'єм запозичень;

51-80 % - оригінальність (унікальність) тексту роботи добра: наявні в тексті запозичення вважаються правомірними;

26-50 % - оригінальність (унікальність) тексту роботи задовільна;
до 25% - робота приймається до розгляду після доопрацювання автором.

Остаточне рішення про прийняття чи відхилення поданої роботи приймає комісія по захистах курсових робіт

Далі у роздрукованому варіанті робота подається викладачу — керівнику курсової роботи, який її реєструє та рецензує. У рецензії зазначається ступінь розкриття питань плану відповідної теми, рівень самостійності у написанні роботи, повнота аналізу існуючих у літературі поглядів на дискусійні питання теми; якість бібліографічного опису, наявність посилань на список використаних джерел у тексті, недоліки, виявлені в роботі в т.ч. і ті, які можуть бути усунені під час захисту роботи; допущена чи не допущена вона до захисту. Якщо в роботі немає недоліків, то вона допускається до захисту. Робота, яка не відповідає установленим вимогам, повертається на доопрацювання. Автор роботи повинен внести корективи відповідно до рецензії і повторно здати.

Захист курсової роботи проводиться перед комісією, яка складається з не менше 3-х членів.

Студент готує до захисту доповідь та ілюстративний матеріал у вигляді мультимедійної презентації, яка, зазвичай, не повинна перевищувати 15 слайдів.

Тло слайдів презентації бажано обрати одне для всієї презентації без надмірної анімації – світле з невеликою кількістю декоративних

елементів. Ефекти анімації мають допомагати сприйманню інформацію, а не відволікати увагу слухачів від змісту презентації.

Бажано не використовувати складних шрифтів, їх розмір має бути не менший ніж 20-22 pt. 32 В одному слайді доцільно вміщувати не більше ніж 12-15 рядків тексту, але не перевантажувати слайд текстом(!).

Презентація виступу у слайдах:

- короткий вступ (назва дослідження, інформація про автора) (1-2 слайди);
- мета та завдання дослідження (1 слайд);
- опис ходу та результатів дослідження (8-10 слайдів);
- висновки (1-2 слайди).
- дякую за увагу.

Демонструвати слайди варто не поспішаючи, зважаючи на увагу слухачів.

Порядок захисту курсової роботи:

- доповідь автора (до 10 хв), в якій розкривається основний зміст роботи, виділяються її проблемні аспекти, обґрунтовуються висновки студента та висловлюються пропозиції.
- відповіді автора на запитання членів комісії та присутніх на захисті студентів;
- оцінювання членами комісії якості виконання, змісту та захисту курсової роботи.

При оцінюванні курсової роботи враховують:

1. Науково-теоретичний рівень змісту, теоретичну обґрунтованість теми, чітко розроблений науковий апарат.
2. Набуття компетентностей щодо розробки та вирішення наукової проблеми: вміння самостійно працювати з літературою та іншими джерелами, творчо аналізувати та систематизувати інформацію, грамотно оформляти список використаних джерел.
3. Планомірний і систематичний характер роботи над дослідженням.
4. Правильність оформлення курсової роботи та своєчасність її здачі.
5. Відсоток оцінювання оригінальності (унікальності)
5. Якість виконання курсової роботи, результати її захисту оцінюються за національною шкалою («відмінно», «добре»,

«задовільно», «незадовільно»), яку викладач виставляє в екзаменаційну відомість.

Оцінку **«відмінно»** отримує здобувач освіти, у якого акуратно і правильно оформлена курсова робота, вона має цільову спрямованість, містить глибокий аналіз питань обраної теми, висновки про позитивні моменти і недоліки, пропозиції щодо усунення недоліків; здобувач вільно володіє спеціальними термінами, не робить граматичних помилок.

Оцінку **«добре»** одержує здобувач освіти за роботу, у якій виконані всі зазначені вимоги, але є деякі недоліки методичного характеру, недостатньо аргументовані висновки. Робота має бути виконана правильно й акуратно. У час захисту здобувач дає правильні відповіді, але недостатньо аргументовані.

Оцінку «задовільно» отримує здобувач освіти, у якого робота містить недостатньо елементів наукового дослідження, неглибокий аналіз, висновки погано аргументовані, текст оформлений неохайно.

Оцінку **"незадовільно"** виставляють здобувачу освіти, якщо курсова робота виконана не в повному обсязі та з відхиленнями від завдання; оформлена без врахування встановлених вимог; мають місце суттєві помилки, які є причиною повернення курсової роботи на доопрацювання; студент слабо володіє мовою викладу матеріалу.

Студент, який отримав незадовільну оцінку, не допускається до іспиту з даної дисципліни.

Підсумки захисту курсової роботи оголошуються студентам головою комісії після обговорення оцінок на закритому засіданні комісії.

5. Список рекомендованої літератури для виконання курсової роботи

1. Технологія виробництва продукції свинарства: навч. посіб. / М. Повод та ін. Київ: Науково-методичний центр ВФПО, 2021. 360 с.
2. Технологія виробництва продукції свинарства: навч. посіб. В.В. Шуплик 30 та ін. Кам'янець-Подільський: Видавець ПП Зволейко Д.Г., 2016. 396 с.
3. Свинарство: монографія/за наук. ред. В.М. Волощука. Київ: Аграрна наука, 2014. 592 с.
4. Технологія виробництва продукції свинарства: навч. посіб. / В. С. Топіха та ін.; за заг. ред. В. С. Топіхи. Миколаїв:МДАУ,2012.486 с.
5. Технологія виробництва продукції свинарства: 2-ге вид. Ю.В. Засуха та ін.; за ред. М.П. Хоменка. Вінниця: Нова Книга, 2008. 336с.
6. Практикум з годівлі сільськогосподарських тварин: навч. посіб./Ібатулін І.І. та ін.; за ред. академіка НААН України І.І. Ібатуліна. Київ, 2015. 422 с.
7. Довідник з повноцінної годівлі сільськогосподарських тварин; за ред. Ібатуліна І.І., Жукорського О.М., 2016. 300 с.
8. Інструкція з бонітування свиней. Інструкція з ведення племінного обліку у свинарстві. URL: Інструкція з ведення племінного ... | від 17.12.2002 № 396 (rada.gov.ua).
9. Патрева Л. С., Коваль О. А. Технологія виробництва продукції тваринництва: курс лекцій. Миколаїв: МНАУ, 2017. 277 с.
10. Журнали «Прибуткове свинарство», «Тваринництво», «Пропозиція» тощо.
11. Глобальна мережа Internet.

Титульний аркуш оформлення курсової роботи

Міністерство освіти і науки України
ВСП «Рожищенський фаховий коледж Львівського національного університету
ветеринарної медицини біотехнологій імені С.З. Гжицького»

Курсова робота

з освітнього компонента «*Технологія виробництва продукції свинарства*»

на тему:

Виконав(ла): здобувач (ка) освіти
_____ курсу групи _____
спеціальності 204 Технологія
виробництва і переробки продукції
тваринництва

(прізвище, ім'я по-батькові)

Керівник: Ольга ЧИЖЕВСЬКА

Приклад оформлення структури змісту курсової роботи

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
1. Організаційно-економічна характеристика господарства.....	4
2. Назва розділу	11
3. Назва розділу.....	14
3.1. Назва підрозділу.....	15
3.2. Назва підрозділу.....	18
4. Назва розділу.....	19
5. Назва розділу.....	21
6. ...	
ВИСНОВКИ.....	25
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	27
ДОДАТКИ... ..	28