



Підвищення кваліфікації педагогічних працівників - основа професійного зростання викладача

*«Педагогічний працівник зобов'язаний постійно
підвищувати свою кваліфікацію»*

Так виглядає досвід!!!



Нормативне забезпечення підвищення кваліфікації

- *Закон України «Про вищу освіту» (стаття 60)*
- *Закон України «Про фахову передвищу освіту» 2019 р.*
- *Закон України «Про повну загальну середню освіту» 16.01.2020 р.*
- *Закон України «Про освіту» (розділ VII, стаття 59) 2017 р.*
- *Постанови КМУ від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (Із змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ)*
- *Постанова КМУ № 1133 від 27.12.2019 «Про внесення змін до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»*
- *Лист МОН від 04.11.2019 № 1-9-683 «Щодо підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників»*
- *Лист МОН від 04.03.2020 № 1/9-141 «Щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти»*
- *Лист МОН №1/9-576 від 12.10.2020 року «Щодо тимчасового переходу на дистанційне навчання»*



Форми підвищення кваліфікації

➤ Інституційна

- Очна (денна, вечірня)*
- Заочна*
- Дистанційна*
- Мережева*

➤ Дуальна

➤ На робочому місці

Види підвищення кваліфікації

- *Навчання за програмою підвищення кваліфікації.*
- *У т.ч. участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах, марафонах, онлайн-конференціях тощо.*
- *Стажування.*
- *Займатись окремими видами педагогічної діяльності:*
 - *участь у програмах академічної мобільності,*
 - *наукове стажування,*
 - *самоосвіта*
 - *здобуття наукового ступеня*
 - *здобуття вищої освіти*

Напрями підвищення кваліфікації

- ***розвиток професійних компетентностей*** (знання навчального предмета, фахових методик, технологій)
- ***формування у здобувачів освіти спільних для ключових компетентностей вмінь, визначених частиною першою статті 12 Закону України «Про освіту»***
- ***психолого-фізіологічні особливості здобувачів освіти певного віку, основи андрагогіки***
- ***створення безпечного та інклюзивного освітнього середовища, особливості (специфіка) інклюзивного навчання, забезпечення додаткової підтримки в освітньому процесі дітей з особливими освітніми потребами (до таких дітей, зокрема, можуть бути віднесені діти з інвалідністю, обдаровані діти, діти з національних меншин, діти, які не встигають опанувати навчальну програму з різних причин тощо)***
- ***використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібернетичну безпеку***
- ***мовленнєва, цифрова, комунікаційну, інклюзивна, емоційно-етична, компетентність***
- ***розвиток управлінської компетентності*** (для керівників закладів освіти та їх заступників) тощо.

Педагогічний працівник може:



- *Самостійно обирати тему (напрями), форми, види, суб'єктів підвищення кваліфікації*
 - *Удосконалення професійних (фахових і загальних) компетентностей*
 - *Удосконалення педагогічної майстерності*
- *Кожному педагогічному працівникові гарантується право підвищувати кваліфікацію в комунальному закладі післядипломної освіти, розташованому за місцем проживання*

повинен:

- *Чітко розуміти з яких питань потребує підвищення кваліфікації*
 - *Набуття нових компетентностей, досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності та/або професії, та/або займаної посади.*
 - *Вдосконалення набутих компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань*

Суб'єкти підвищення кваліфікації



- *Заклад освіти (або його структурний підрозділ)*
- *Наукова установа*
 - *Ліцензія на підвищення кваліфікації*
 - *Акредитована освітня програма*



- *Фізичні, юридичні особи, фізична особа-підприємець*
 - *Проводить освітню діяльність у сфері підвищення кваліфікації*
 - *Відсутній статус «заклад освіти», відсутня ліцензія, відсутня акредитована освітня програма*



КВЕД – код економічного виду діяльності
85.59 – Інші види освіти
85.60 – Допоміжна діяльність у сфері освіти
Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР)



Перелік списків суб'єктів підвищення кваліфікації не існує!

Заклади підвищення кваліфікації

Інститут післядипломного навчання Білоцерківського НАУ	http://btsau.edu.ua/uk/content/pislyadyplomna-osvita
Комунальний навчальний заклад київської обласної ради Київський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних кадрів	https://www.kristti.com.ua/
Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти	https://nmc-vfpo.com/
Інститут холоду, кріотехнологій та екоенергетики імені В. С. Мартиновського ОНАХТ	https://www.onaft.edu.ua/iholod
Національний університет харчових технологій	https://nuft.edu.ua/
Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди	https://phdpu.edu.ua/
Національний університет біоресурсів і природокористування України	https://nubip.edu.ua/
Всеосвіта	https://vseosvita.ua/
Управління Державної служби якості освіти у Сумській області	http://www.sqe.gov.ua/index.php/uk-ua/upravlinnia-derzhavnoi-sluzhby-iaкости-osvity-u-sumskii-oblasti
Управління Державної служби якості освіти у Тернопільській області	https://www.facebook.com/TE.SQE/?hc_ref=ARTOh6bOV1VSmLoWocOawUJC_sLSjxd17AaLvUn67-fcBUyHgJ9awo_IFNgKlRx-YEM&fref=nf&_tn_=kC-R
Державна служба якості освіти України	http://www.sqe.gov.ua/index.php/uk-ua/
Міністерство цифрової трансформації України	https://thedigital.gov.ua/
На урок	https://naurok.com.ua/mayster-klas-zastosuvannya-internet-tehnologi-qr-kodiv-v-osvitnomu-procesi-138662.html
Освіторія	https://osvitoria.org/

Профосвіта	https://profosvita.org/?fbclid=IwAR10sRj8xI2umWdJNp58hd4-EIsmiwzrjRkCOOlTB7gFGvvaM0FQgiqpdAI
Освітня платформа «Критичне мислення» (Педагогічні онлайн-майстерні)	https://www.criticalthinking.expert/
ІППО – платформа інститутів післядипломної педагогічної освіти	https://ippo.com.ua/
Prometheus	https://prometheus.org.ua/
EdEro	http://www.armonproducts.com/products/edero/
EdX	https://www.edx.org/
Coursera	https://ru.coursera.org/
Matific	https://www.matific.com/ua/uk/home/
Khan Academy	https://uk.khanacademy.org/
Доступна освіта	https://dostupnaosvita.com.ua/
Рух освіта	https://ruh.com.ua/
«Memberlux» Конструктор онлайн школи на WordPress	https://memberlux.ru/
Кабінет психолога (Всеосвіта)	https://vseosvita.ua/help

Цікаві онлайн-сервіси

Інтерактивний аркуш <https://www.liveworksheets.com/>

Інтерактивний плакат <https://www.thinglink.com/>

Тести. Онлайн-вікторина <https://www.plickers.com/login>

Створення пазлів <https://pazlodrom.ru/pazl.php?pazl=hablon>

Створення електронного підручника <https://app.bookcreator.com/sign-in>

Тести. Онлайн-вікторина <https://www.quizalize.com/>

Тести. Онлайн-вікторина <https://www.quizzy.rocks/>

Створення гри <https://worldwall.net/>

Тести. Онлайн-вікторина <https://quizlet.com/ru>

Створення гри https://www.umapalata.com/ui_ru/home.asp

Віртуальна стіна <https://padlet.com/>

Тести. Онлайн-вікторина <https://kahoot.com/schools-u/>

Тести. Онлайн-вікторина <https://www.onlinequizcreator.com/>

Тести. Онлайн-вікторина <https://www.classtime.com/uk/>

Інтерактивні вправи <https://learningapps.org/>

Створення презентації 3D <https://www.emaze.com/>

Створення ребусів <http://rebus1.com/>

Створення кросвордів <http://puzzlecup.com/crossword-ru/>

Генератор QR кодів <http://qrcoder.ru/>

Створення флеш-карт <https://www.studystack.com/flashcard>

Створення інтерактивних вправ <https://www.wizer.me/>

Створення вікторин <https://www.triventy.com/>

Створення онлайн-вікторин <https://cybertrain.info/quizman/qmhome.html>

Симуляції лабораторних робіт або дослідів <https://phet.colorado.edu/>

Корисні сайти

1. Prometheus <https://prometheus.org.ua/> Найкращі онлайн-курси України та світу із різних предметів та різноманітних напрямків педагогів та учнів
2. Вебінари Олени Тараріної - http://perspektyva-ua.blogspot.com/p/blog-page_14.html
3. Вебінари Дмитра Карначова - https://www.youtube.com/channel/UCl31ksF_2WsQF2DWTjqbOrA
4. Каталог електронних освітніх ресурсів Інституту післядипломної педагогічної освіти Київського університету імені Бориса Грінчинка <http://urok.ippo.kubg.edu.ua/>
5. АРТ-ТЕРАПІЯ – <https://www.garkavets.com/art/>
6. МАК-МОЗАЇКА – <https://www.garkavets.com/mak-mozaika/>
7. МАК-ПРОФІ – <https://www.garkavets.com/makprofi/>
8. МАК-МАЙСТЕР – <https://www.garkavets.com/makmaster/>
9. МАК-Валіза – <https://www.garkavets.com/mak-chemodanchik/>
10. МІНІ-КУРСИ для психологів <https://www.garkavets.com/minikurs/>
11. Психологічні ігри онлайн для учнів https://www.youtube.com/watch?v=D_c9VZtzVqs
12. Онлайн-курси та супроводжувальні матеріали широкого профілю – <https://courses.ed-era.com/>
13. 35 музеїв світу <https://expedition-journal.de/2020/03/21/35-muzeev-mira-kotorye-mozhno-posetiti-onlajn/>
14. Профорієнтація <https://ibs-edu.com.ua/>
15. Тест-картинки для дітей і дорослих <https://coma.in.ua/11835>
16. Цікаві факти про людську поведінку <https://zak.depo.ua/ukr/zak/23-tsikavi-fakti-pro-lyudsku-povedinku-yaki-vi-tochno-ne-znali-25112016132700>
17. Вебінар «Вчимося дружити» <https://www.youtube.com/watch?v=MmFKDxGiqal>
18. Вебінар «Розвиток творчого мислення учнів» <https://vseosvita.ua/webinar/rozvitok-tvorcogo-mislenna-uchniv-v-pocatkovih-klasah-nus-135.html>

Програма суб'єктів підвищення кваліфікації повинна містити:

- *Інформація про розробника;*
- *Найменування;*
- *Мету, напрям, зміст;*
- *Обсяг (тривалість) = год та/або кредити ЄКТС*
- *Форми підвищення кваліфікації*
- *Перелік компетентностей*
- *Суб'єкт підвищення кваліфікації*

Може містити також:

- *розподіл годин за видами діяльності (консультація; аудиторна, практична, самостійна і контрольна робота тощо);*
- *особу (осіб), які виконують програму (рівень вищої освіти, категорія, науковий ступінь, педагогічне/вчене звання, місце та/або досвід роботи;*
- *строки виконання програми*
- *місце виконання програми, очікувані результати, вартість або про безоплатний характер надання освітньої послуги*
- *графік освітнього процесу*
- *мінімальну та максимальну кількість осіб у групі*
- *можливість надання подальшої підтримки чи супроводу*
- *документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації тощо.*

Алгоритм дій викладача при організації підвищення кваліфікації



Самоаналіз



Потреба



Програма



Суб'єкт



Реєстрація



Прослухали, відповідали... Виконали...



Документ про підвищення кваліфікації

Документ про підвищення кваліфікації повинен містити:

- повне найменування суб'єкта підвищення кваліфікації*
- прізвище та ініціали педагогічного працівника, який підвищив кваліфікацію*
- форму, вид, тему (напрямок, найменування) підвищення кваліфікації та його обсяг (тривалість) в годинах або кредитах ЄКТС*
- опис досягнутих результатів навчання*
- дату видачі та обліковий запис документа про підвищення кваліфікації*
- найменування посади, прізвище, ініціали особи, яка підписала документ від імені суб'єкта підвищення кваліфікації та її підпис*
- протягом 15 календарних днів суб'єкт підвищення кваліфікації оприлюднює на власному веб сайті*

Обсяги підвищення кваліфікації

Педагогічні працівники мають підвищувати свою кваліфікацію щорічно:



**Педагогічний
працівник
самостійно визначає
період часу
протягом
календарного року
для проходження
підвищення
кваліфікації**

- *Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації протягом 5 років не може бути меншою за 120 годин;*
- *10% загальної кількості годин обов'язково повинні бути спрямовані на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з учнями з особливими освітніми потребами*

Постанова 800– п.14,16/Лист МОН №1/9-141-с.6-7

Обсяги підвищення кваліфікації для педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти

Обсяги підвищення кваліфікації для педагогічних працівників ЗФПО визначені ч.2 ст.24 ЗУПФПО: "2. Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Закону України "Про освіту". Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного, науково-педагогічного працівника закладу фахової передвищої освіти упродовж п'яти років не може бути меншою за 120 годин, з яких певна кількість годин обов'язково має бути спрямована на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у роботі із студентами з особливими освітніми потребами та дорослими студентами. Обсяг щорічного підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти встановлюється засновником (або уповноваженим ним органом).

Обсяги щорічного підвищення кваліфікації у 2019-2023 рр.

Якщо брати за основу лист МОН від 04.11.2019 № 1/9-683 "Щодо підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників" з відповідним коригуванням показників, то:

- 24 години, якщо завершення атестації припадає на 2020 рік;*
- 48 годин, якщо завершення атестації припадає на 2021 рік;*
- 72 години, якщо завершення атестації припадає на 2022 рік;*
- 120 годин, якщо завершення атестації припадає на 2023 рік.*

Тобто, обсяги підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗФПО розраховуються аналогічно до дошкільної та позашкільної освіти.

Питання щодо освітньої субвенції.

Положення статті 24 ЗУПФПО.

Чекаємо 01.09.2022, адже є п.16 ч.2 Прикінцевих та перехідних положень ЗУПФПО:

*"16) фінансування здобуття повної загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції для закладів фахової передвищої освіти, що перебувають у сфері управління центральних органів виконавчої влади і фінансування яких здійснюється за рахунок державного бюджету, **започатковується з 1 вересня 2022 року;**"*



Обов'язок педагогічних працівників щорічно підвищувати власну педагогічну майстерність з'явився лише з 28 вересня 2017 року.

«З огляду на зазначене, до 28 вересня 2022 року ніхто не має права вимагати від педагогічного працівника підтвердження конкретного обсягу підвищення кваліфікації. Єдина на сьогодні вимога може полягати лише у необхідності підтвердити щорічне підвищення кваліфікації (незалежно від обсягу, форми чи виду підвищення кваліфікації)».

Держслужба якості освіти

Визнання результатів підвищення кваліфікації

*Заклади освіти
(Інститути
післядипломної світи,
Університети)*

*Копію документа про
підвищення кваліфікації*

*Адміністрації закладу
(відповідальній особі)*

*Інші суб'єкти
(фізичні, юридичні
особи, фізична особа –
підприємець)*

Протягом 1 місяця

*Педагогічний працівник подає до
педагогічної ради для визнання:*

- Клопотання про визнання
результатів підвищення кваліфікації*
- Копію документа про підвищення
кваліфікації*

Завдання педагогічної ради

✓ *Розглянути клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації протягом 1 місяця з дня його подання*



Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації:

✓ *Виступ педагогічного працівника:*

- *щодо якості реалізації програми підвищення кваліфікації;*
- *про результати підвищення кваліфікації;*
- *про дотримання суб'єктом підвищення кваліфікації умов договору;*
- *інформацію про набуття нових та/або вдосконалення наявних компетентностей (навичок, вмінь, знань).*



Рішення педагогічної ради



*Визнання результатів
підвищення кваліфікації*



*Невизнання результатів
підвищення кваліфікації*

Зарахування окремих видів діяльності, їх результатів та обсяг підвищення кваліфікації педагогічних працівників визначається педагогічними радами навчальних закладів

- *У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації подається звіт про результати підвищення кваліфікації або творча робота, персональне розроблення електронного освітнього ресурсу, що виконані в процесі (за результатами) підвищення кваліфікації та оприлюднені на веб-сайті закладу освіти та/або в електронному портфоліо педагогічного або науково-педагогічного працівника (у разі наявності). Форму звіту визначає відповідний заклад освіти (не більше 30 год.).*
- *Здобуття першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівня вищої освіти, третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня або наукового рівня вищої освіти вперше або за іншою спеціальністю у межах професійної діяльності або галузі. знань визнається як підвищення кваліфікації педагогічних або науково-педагогічних працівників*
- *Обсяг підвищення кваліфікації шляхом участі педагогічного або науково-педагогічного працівника у програмі академічної мобільності зараховується в межах визнаних результатів навчання (не більше ніж 30 годин або один кредит ЄКТС на рік)*
- *Підвищення кваліфікації шляхом участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо, яке здійснюється поза межами річного плану, потребує визнання педагогічної (вченою) радою закладу (в обсязі 30 годин або одного кредиту ЄКТС)*

Педагогічні працівники, які мають науковий ступінь почесне чи педагогічне звання (крім звання «старший вчитель»), які пройшли підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) подають до педагогічної ради:

- *Клопотання про визнання результатів;*
- *Звіт про результати підвищення кваліфікації або творчу роботу;*
- *Персональне розроблення електронного освітнього ресурсу, що виконані в процесі (за результатами) підвищення кваліфікації та оприлюднені на веб-сайті закладу освіти та/або в електронному портфоліо педагогічного працівника.*

Постанова 800– п.25, 29/Лист МОН №1/9-141-с.15

При викладанні кількох предметів викладач самостійно обирає послідовність підвищення кваліфікації за певними напрямками у міжтестастаційний період = загальна кількість годин – не менше 150 (год)

Постанова 800– п.15/Лист МОН №1/9-141-с.7



Платформа "EdEra" діє згідно з КВЕД 85.59 та 85.60.

Для пошуку у реєстрі юридичних осіб (Мін'юсту)
використовуйте код ЄДРПОУ: 42502643
(ТОВ«ЕДКЖЕЙШНАЛ ЕРА»).

Відповідно до Постанови №800 Курси EdEra
зараховуються вчителям до підвищення кваліфікацією за
рішенням педради навчального закладу.

Про це йдеться у п. 24 Постанови (витяг): Результати
підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації
визнаються рішенням ради відповідного закладу освіти.



*Педагогічним працівникам
рекомендується самостійно
у довільній формі
обліковати власні
результати підвищення
кваліфікації з метою
уникнення непорозумінь*



Зразок
Голові педагогічної ради

(повне найменування закладу загальної середньої освіти)

(прізвище, ініціали голови педагогічної ради)

(посада, прізвище, ім'я та по-батькові педагогічного працівника)

КЛОПОТАННЯ

про зарахування підвищення кваліфікації

Прошу зарахувати підвищення кваліфікації за напрямом (тематикою)

« _____ » обсягом _____ годин

або _____ кредитів ЄКТС. Додаток: копія документа про підвищення кваліфікації на _____ арк.

Дата _____ /Ініціал імені та прізвище педагогічного працівника
(підпис)

Перспективне планування підвищення кваліфікації

1 етап – педагогічний працівник надає пропозиції до педагогічної ради щодо підвищення кваліфікації



Педагогічна рада:

- розглядає пропозиції педагогічних працівників (дод1)*
- затверджує Орієнтовний план підвищення кваліфікації на наступний календарний рік (дод 2)*
- оприлюднює документ на стенді та вебсайті закладу (протягом 2 робочих днів після затвердження, але не пізніше 25 грудня)*



2 етап – розпочинається після затвердження кошторису закладу освіти на відповідний навчальний рік.

Протягом 15 календарних днів з дня отримання інформації про виділені кошти на підвищення кваліфікації формується. Річний план підвищення кваліфікації.

**Пропозиції педагогічного
працівника до
педагогічної ради щодо
підвищення кваліфікації**

Кервникові

(повне найменування закладу загальної середньої освіти)

(прізвище, ініціали керівника)

(посада, прізвище, ім'я та по-батькові педагогічного працівника)

Пропозиція до орієнтовного/річного плану підвищення кваліфікації

№ з/п	Тема (напрям, найменування)	Суб'єкт підвищення кваліфікації	Обсяг (тривалість)*	Вид*	Форма (форми)*	Строки*	Вартість та джерела фінансування *

*не зазначається при поданні пропозиції до орієнтовного плану

Дата

(підпис)

/Ініціали імені та прізвища педагогічного працівника/



Додаток 2
до листа Міністерства освіти і науки України
від 04.03.2020р. № 1/9-141

Зразок

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення педагогічної ради
від _____
(протокол № _____)

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ ПЛАН
підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 20__ рік

(заклад загальної середньої освіти)

Загальна кількість педагогічних працівників, які підвищуватимуть кваліфікацію - _____ осіб.

№ з/п	Напрям	Суб'єкт підвищення кваліфікації	Кількість педагогічних працівників	Примітка

Голова педагогічної ради

(підпис) /Ініціали імені та прізвище/

Секретар педагогічної ради

(підпис) /Ініціали імені та прізвище/



Додаток 3
до листа Міністерства освіти і науки України
від 04.03.2020р. № 1/9-141

Зразок

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення педагогічної ради
від _____
(протокол № _____)

РІЧНИЙ ПЛАН
підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 20__ рік

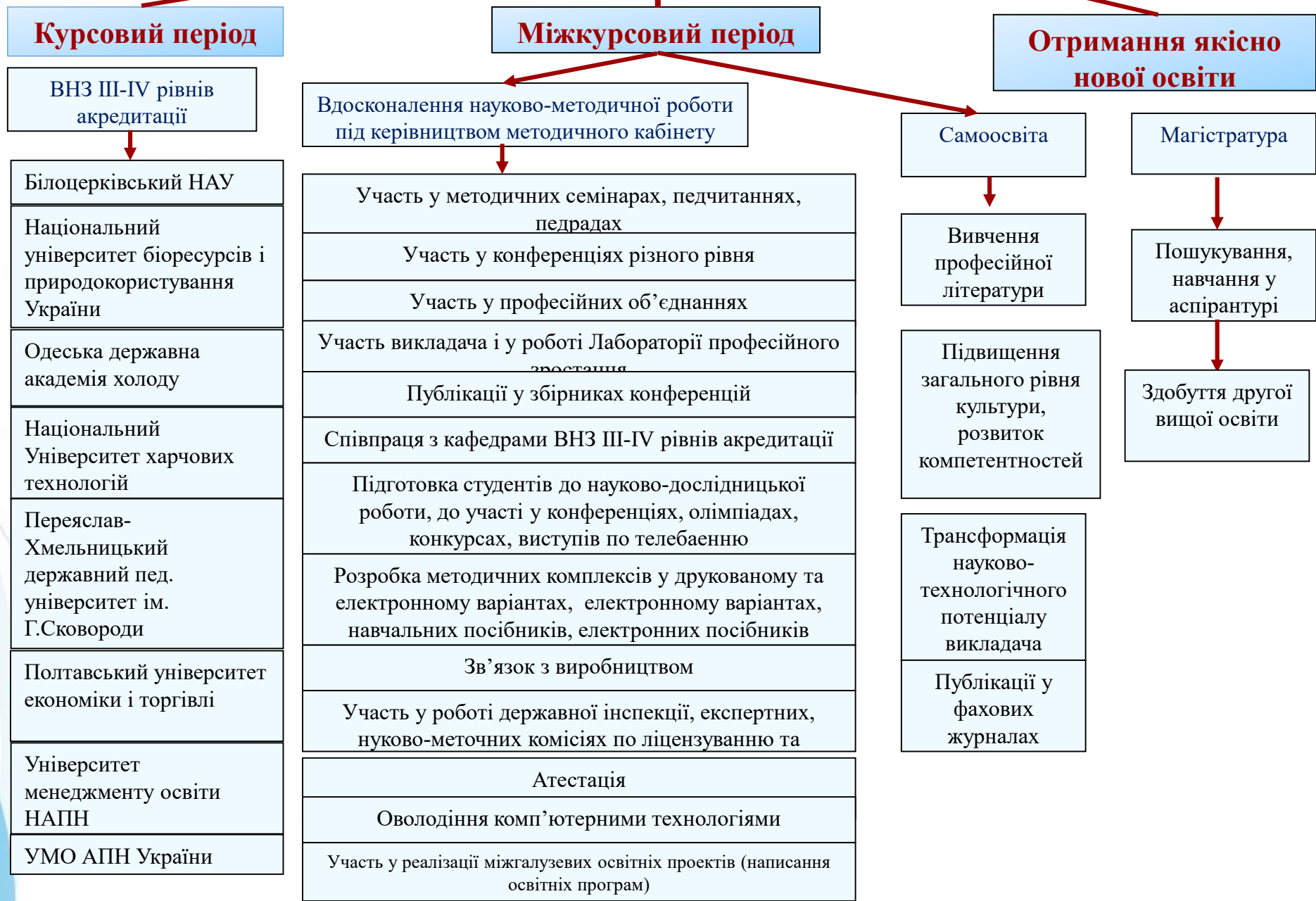
(заклад загальної середньої освіти)

№ з/п	Прізвищен, ім'я, по батькові (у разі наявності) педагогічного працівника	Тема (напрям, найменування)	Суб'єкт підвищення кваліфікації	Обсяг (тривалість)	Вид	Форма (форми)	Строки	Вартість та джерела фінансування

Голова педагогічної ради _____ /Ініціал імені та прізвище/
(підпис)

Секретар педагогічної ради _____ /Ініціал імені та прізвище/
(підпис)

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП «Технологіко-економічний фаховий коледж Білоцерківського НАУ»



План підвищення кваліфікації викладача економічних дисциплін Матвієнко В.М. ВСП «Технологічного фахового коледжу Білоцерківського НАУ»

2019	2020	2021	2022	2023
Навчальний електронний ресурс з навчальної практики «Психологія спілкування» рішення педагогічної ради ВСП Технологічного фахового коледжу БНАУ (30 год)	1.Семінар-тренінг НМЦ ВФПО тема: «Сучасні методологічні та дидактичні засади організації інноваційного освітнього середовища в умовах діджиталізації освітнього процесу» 29-30.10.2020 р. (16 год) 2.Онлайн-курс «Сучасний викладач: виклики та можливості» 4.11.2020 рік (15 год)	Курс «Критичне мислення для освітян», наданий через платформу масових відкритих онлайн-курсів Prometheus (30 год)	Інститут післядипломної освіти Білоцерківського НАУ. Навчальна дисципліна «Менеджмент» (30 год)	Міністерство цифрової трансформації, онлайн курси (30 год) «На Урок» Вебінари для вчителів Інтернет-конференція з питань інклюзивної освіти (15 год)

ТОП-10 навичок 2025 року

1

Аналітичне мислення та інновації

2

Активне навчання та навчальні стратегії

3

Комплексне вирішення проблем

4

Критичне мислення та аналіз

5

Креативність, оригінальність та ініціативність

6

Лідерство та соціальний вплив

7

Використання технологій, моніторинг і контроль

8

Дизайн технологій та програмування

9

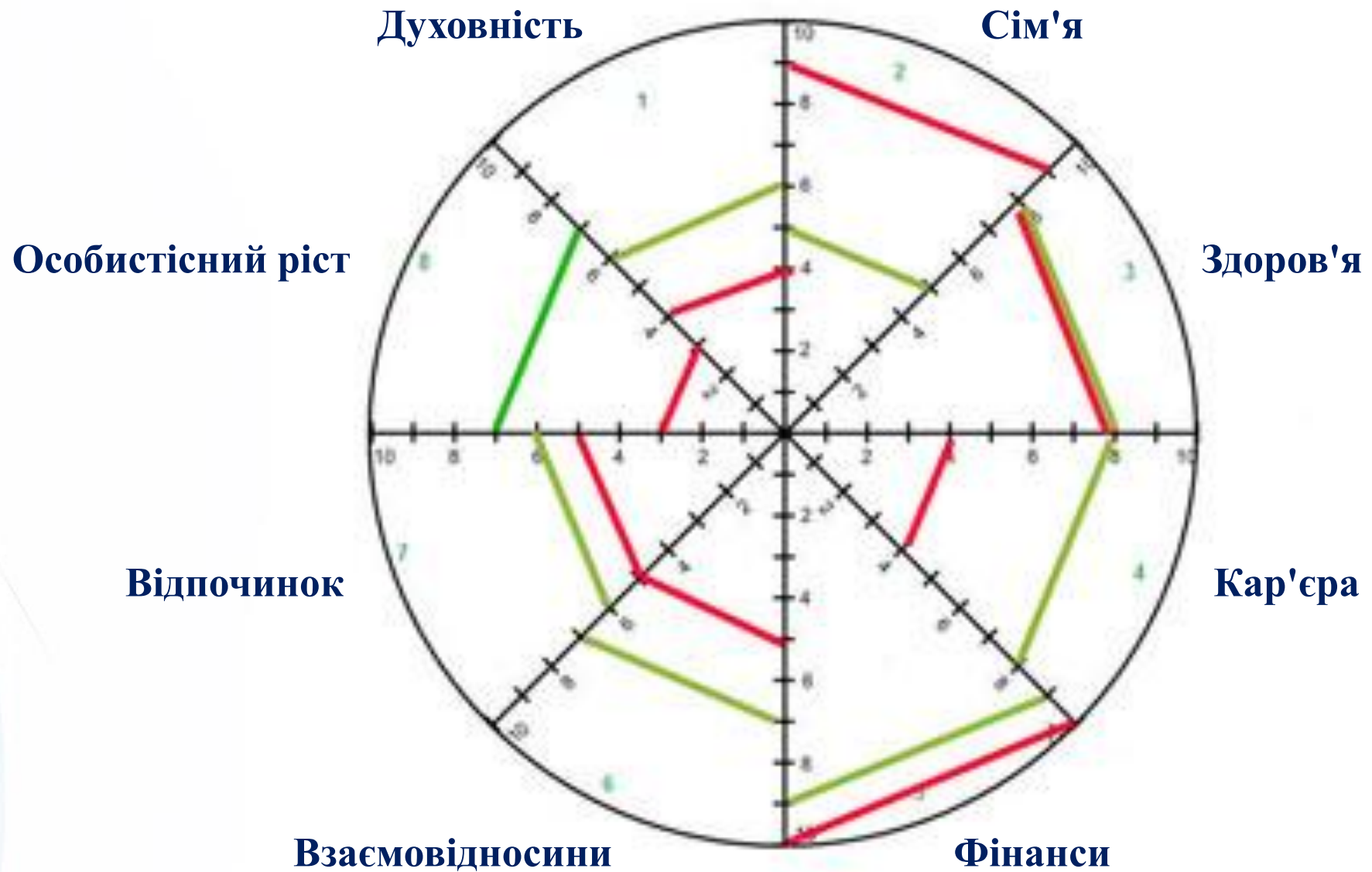
Стресостійкість та гнучкість

10

Зміняти погляди, вирішувати проблеми та генерувати ідеї



Колесо балансу



Пропозиції до проекту рішення педагогічної ради

1. Організувати роботу по підвищенню кваліфікації педагогічних працівників згідно нормативних вимог з врахуванням індивідуальних потреб та забезпеченням ефективності освітнього процесу.

Протягом року

2. Систематично інформувати педагогічних працівників про пропозиції щодо професійного зростання через блог методичного кабінету; висвітлювати корисний досвід окремих педагогів та навчальних закладів.

Протягом року

3. Забезпечити своєчасне подання пропозицій щодо підвищення кваліфікації та своєчасне оформлення супровідної документації.

Протягом року

Голови ц/к

4. Подати пропозиції до плану підвищення кваліфікації на 2021 рік, яка повинна містити інформацію про тему (напрямок, найменування) відповідної програми (курсу, лекції, модуля тощо), форми, обсяг (тривалість), суб'єкта (суб'єктів) підвищення кваліфікації, вартість підвищення кваліфікації (у разі встановлення) або безоплатний характер надання освітньої послуги.

Січень

Викладачі



Дякую за увагу!